

Đà Nẵng, ngày 06 tháng 5 năm 2019

Số: 1630 /HĐNVQS-BCH

V/v đăng ký nghĩa vụ quân sự khi thay  
đổi nơi cư trú hoặc nơi làm việc, học tập



Kính gửi:

- Ban chỉ huy quân sự các quận, huyện;
- Lãnh đạo các trường Cao đẳng, Đại học.

Thi hành Luật nghĩa vụ quân sự năm 2015 và Nghị định 13/2016/NĐ-CP ngày 19 tháng 02 năm 2016 của Chính phủ quy định trình tự, thủ tục đăng ký và chế độ chính sách của công dân trong thời gian đăng ký, khám, kiểm tra sức khỏe nghĩa vụ quân sự.

Thường trực Hội đồng nghĩa vụ quân sự đề nghị Ban chỉ huy quân sự các quận, huyện và lãnh đạo các trường Cao đẳng, Đại học thực hiện đúng quy định về việc đăng ký nghĩa vụ quân sự khi thay đổi nơi cư trú hoặc nơi làm việc, học tập theo Điểm b, Khoản 2, Điều 17 Luật nghĩa vụ quân sự năm 2015, cụ thể như sau:

### 1. Ban chỉ huy quân sự các quận, huyện

- Chỉ đạo Ban chỉ huy quân sự các phường, xã hướng dẫn cho công dân đã đăng ký nghĩa vụ quân sự được gọi vào học tập tại các trường thuộc cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ sở giáo dục đại học thuộc hệ thống giáo dục quốc dân phải đến cơ quan đã đăng ký nghĩa vụ quân sự để làm thủ tục chuyển nghĩa vụ quân sự đến cơ sở giáo dục; sau khi thôi học phải làm thủ tục chuyển đăng ký nghĩa vụ quân sự về nơi cư trú hoặc nơi làm việc mới.

- Trình tự, thủ tục đăng ký nghĩa vụ quân sự thực hiện theo Điều 7 Nghị định 13/2016/NĐ-CP ngày 19 tháng 02 năm 2016 của Chính phủ quy định trình tự, thủ tục đăng ký và chế độ chính sách của công dân trong thời gian đăng ký, khám, kiểm tra sức khỏe nghĩa vụ quân sự.

- Giấy giới thiệu di chuyển nghĩa vụ quân sự thực hiện theo Biểu số 05/GNN-2016 (theo Quyết định số 1163/QĐ-BQP ngày 28 tháng 3 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng về việc ban hành mẫu biểu thực hiện Luật nghĩa vụ quân sự năm 2015).

- Lưu trữ giấy xác nhận sinh viên đang học kèm theo xác nhận của nhà trường (phần xác nhận của cơ quan, tổ chức theo Biểu số 05/GNN-2016) để làm cơ sở xét tạm hoãn gọi nhập ngũ và giải quyết các thủ tục có liên quan sau này.

Ký: B. G. (T. Dũng)  
- Phòng CT&V  
- Phòng TC&C (T. Hải)  
- Lưu VT &

\* **Lưu ý:** theo Luật nghĩa vụ quân sự năm 2015, đối với công dân đang học Cao đẳng hoặc Đại học chỉ được tạm hoãn trong thời gian một khóa đào tạo của một trình độ đào tạo, hết thời gian đào tạo, công dân phải làm thủ tục chuyển đăng ký nghĩa vụ quân sự về nơi cư trú hoặc nơi làm việc mới. Nếu công dân không làm thủ tục di chuyển thì Ban chỉ huy quân sự các phường, xã có trách nhiệm tuyên truyền, hướng dẫn và tiếp tục bổ sung vào danh sách công dân sẵn sàng nhập ngũ để quản lý theo đúng quy định.

## **2. Lãnh đạo các trường Cao đẳng, Đại học**

- Tổ chức cho công dân đăng ký nghĩa vụ quân sự và chuyển đăng ký nghĩa vụ quân sự theo quy định tại Điểm b, Khoản 2, Điều 17 Luật nghĩa vụ quân sự năm 2015.

- Xác nhận vào Giấy giới thiệu di chuyển nghĩa vụ quân sự (Biểu số 05/GNN-2016) và chuyển về Ban chỉ huy quân sự các phường, xã để theo dõi, quản lý.

- Kịp thời thông báo những công dân hết thời hạn học tập, bị buộc thôi học, tự bỏ học để Hội đồng nghĩa vụ quân sự địa phương đưa ra khỏi danh sách tạm hoãn gọi nhập ngũ.

Ban chỉ huy quân sự các quận, huyện và lãnh đạo nhà trường tổ chức thực hiện đúng quy định; nếu có vướng mắc, đề nghị phản ánh về Hội đồng nghĩa vụ quân sự thành phố (qua Bộ chỉ huy quân sự thành phố) để xem xét, giải quyết. /

### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Đại học Đà Nẵng;
- Sở GD &ĐT;
- Lưu: VT, QL; Hg40b. 46

**TM. HỘI ĐỒNG  
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC**



**CHỈ HUY TRƯỞNG/BỘ CHQS THÀNH PHỐ  
Đại tá Trương Chí Lăng**

(1).....  
(2).....

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:...../GGT

.....,Ngày.....tháng.....năm 20.....:

Biểu số: 05/GNN-2016  
Khổ biểu: 21x29

**GIẤY GIỚI THIỆU**  
**Di chuyển nghĩa vụ quân sự**

Kính gửi: Cơ quan, tổ chức.....  
(hoặc Ban CHQS xã).....

Họ, chữ đệm và tên khai sinh..... Sinh ngày.../.../.....

Nơi thường trú:.....

Nơi ở hiện tại: .....

Đã đăng ký NVQS tại: .....

và được cấp Giấy chứng nhận đăng ký NVQN số:...../CN-ĐK ngày.../.../.....

Nay chuyển đến:.....

Lý do chuyển đến: .....

Giấy này có giá trị đến ngày.....tháng.....năm 20.....

**CHỈ HUY TRƯỞNG**

**(Hoặc TM. cơ quan, tổ chức)**

*(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*

**Ghi chú:**

- (1): Cấp huyện

- (2): Cấp xã (hoặc cơ quan, tổ chức)

**XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN, TỔ CHỨC (hoặc Ban CHQS cấp xã)**

Cơ quan: .....

Đã tiếp nhận giới thiệu di chuyển đăng ký NVQS số...../GGT ngày.../.../20...  
của công dân .....

.....Ngày..... tháng..... năm 20.....

**ĐẠI DIỆN CƠ QUAN, TỔ CHỨC**

*(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*